

►課程所需經費建議表：

費用項目	單位	數量	單價	小計	編列說明
人事費				8000	
講師費	時	2	1600	3200	主講 1 人(計1次2小時)
助理費	時	6	800	4800	助理教學費(計1次2小時3人)
業務費				22000	
紀錄費	場	1	4500	4500	計1堂課，進行紀錄〔含攝影錄影〕
印刷費	式	1	4000	4000	含海報、布條、活動 DM、課程講義
課程材料與文具費	式	1	8000	8000	活動文具、材料、紙張、耗材、道具活動材料與租借
旅運費	場	1	5000	5000	租車來回
保險費	式	1	500	500	公共意外責任險.雇主意外責任險
合計				30000	